

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ
родительского комитета отделения фигурного катания
от 21 сентября 2012 года.

Присутствовали:

со стороны администрации MAOY ДOД «ДЮСШ «Северная Олимпия»:

- Горбунов А.А. – директор;
- Петухова О.А. – заместитель директора по спортивно-массовой работе;
- Костромина И.И. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Сердитова С.П. – инструктор – методист;
- Каракчиева Е.А. – старший тренер-преподаватель.

со стороны родительского комитета:

- Иванова И.М. (тренер –Саламицкий И.А.).
- Савина О.Н. (тренер – Лосева Н.В.).
- Гарина Л.Н. (тренер – Каракчиева Е.А.).
- Туркина М.С. (тренер-Каракчиева Е.А.).
- Полева Е.Ю. (тренер-Каракчиева Е.А.).
- Семяшкина Е.А. (тренер – Лосева Н.В.).
- Потапов С.Н. (тренер – Тюфтин С.В.).
- Балбуцкая Е. (тренер –Саламицкий И.А.).
- Кочанова О.А. (тренер – Карпова Л.Г.).
- Сергеева О.В. (тренер – Карпова Л.Г.).
- Соловьева М.А. (тренер – Каракчиева Е.А.).
- Новокшонова Ж.В. (тренер – Лосева Н.В.).

Отсутствовали:

- Павлюк Н. (тренер – Тюфтин С.В.).
- Епов М.В. (тренер – Каракчиева Е.А.).

Перед началом заседания проведено голосование о выборе председателя.

Решение: Единогласно присутствующими родителями должность председателя родительского комитета закреплена за Ивановой И.М., должность секретаря родительского комитета за Семяшкиной Е.А.

Проведение заседания предоставлено председателю.

- Докладывает **Иванова И.М.:** Вопрос о благотворительных взносах. Какой суммой род. комитет располагает на сегодняшний день.
Горбунов А.А.: с 01.01.2012 по 29.05.2012 за счет родительских добровольных взносов было собрано 161800 рублей. Данные средства были потрачены на установку и монтаж системы видеонаблюдения. К началу октября заимствованная сумма будет возвращена за счет внебюджетных средств на расходование (инвентарь, выезды, материально-техническое оснащение) по усмотрению родительского комитета и тренерского состава. На сегодняшний день отчетность по принятым средствам ведет администрация.
Иванова И.М.: определимся с датой проведения очередного собрания - 05.10.2012. На данном собрании вернемся к вопросу благотворительных взносов и к сумме, которой будем

располагать к этой дате.

Решение: вопрос вынести на заседание род. комитета в октябре, на сайте школы создать ссылку по работе род. комитета .

- Докладывает **Иванова И.М.:** Выезд детей на учебно-тренировочные сборы ориентировочно на период с 06.11.2012 по 22.12.2012 (время проведения Чемпионата России по боксу). Есть возможность организовать выезд в Сосногорск.
Горбунов А.А.: в данный момент решается вопрос о вывозе детей в Киров. Оплата будет осуществляться спортшколой, но только для детей, которые состоят в сборной г. Сыктывкар.
Петухова О.А.: необходимо подготовить смету на выезд в г.Киров и определиться на какой период в какие дни данный выезд можно будет осуществить.
Решение: Петуховой О.А. подготовить смету к заседанию род. комитета на октябрь.
- Докладывает **Иванова И.М.:** план по оснащению материально технической базы: крючки в раздевалке, приведение в порядок сушилок для коньков, приобретение лонжи на лед. арене и в залах, обеспечение стаканчиками, организация охраны.
Горбунов А.А.: вешалки со скамьями в раздевалку в течение 2-3 недель будут изготовлены дополнительно в полном объеме, раздевалки уже окончательно закреплены за отделениями. В сушилках также в ближайшее время будут установлены дополнительные стеллажи для сушки коньков. Приобретение стаканчиков в предыдущем году привело к дополнительному беспорядку в раздевалках, самих стаканчиков хватало ненадолго, происходило воровство стаканчиков, поэтому школа не заинтересована в дальнейшем их приобретении.
Обсуждение: в сушилках хранить только коньки, установить дополнительную дверь к раздевалкам с ключом-картой, после установки двери возобновить предоставление разовых стаканчиков, расходы за счет пожертвований.
Решение: к заседанию в октябре определить смету установки дверей, уточнить возможность установки лонжи.
- Докладывает **Иванова И.М.:** с целью составления плана работы на сезон 2012-2013 считаем целесообразным провести среди родителей анкетирование, анкету разместить на ссылке сайта школы, также распространить среди тренеров.
Решение: к 25.09.2012 запустить анкету, определить срок анкетирования – 1-2 недели.
- Докладывает **Иванова И.М.:** открыт вопрос о будущих соревнованиях, кто, когда, и куда поедет.
Петухова О.А.: определены ориентировочно соревнования на первое полугодие сезона, зачитывает приблизительный план на второе полугодие. Уточненный график в ближайшее время будет размещен на сайте. В плане будет указано, кто едет (разряды, либо дети, прошедшие отборочные этапы). Также будут размещены списки сборной г.Сыктывкара, списки опубликованные ранее необходимо откорректировать.
Каракчиева Е.А.: Сборная г.Сыктывкара в спортивных разрядах была определена по результатам предыдущего сезона, сборная юношеских разрядов будет утверждена по итогам ближайших квалификационных соревнований. Сборная будет утверждаться раз в пол года.

Подписи:

Председатель
Иванова И.М.



Секретарь
Семяшкина Е.А.

