

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАУ ДО
«СШОР «Северная Олимпия»
от «21» августа 2023 г. № 88-од

Положение о педагогическом совете МАУ ДО «СШОР «Северная Олимпия»

И. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Педагогический совет – коллегиальный, совещательный орган управления учреждением, действующий в целях развития и совершенствования спортивно-образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.
- 1.3. Членами педагогического совета являются педагогические работники учреждения, директор учреждения, его заместители.
- 1.4. Положение о педагогическом совете утверждается директором МАУ ДО «СШОР «Северная Олимпия».

II. Задачи педагогического совета

2.1. Задачами педагогического совета являются:

- объединение усилий педагогического коллектива в квалифицированном кадровом и научно-методическом обеспечении учебно-тренировочного процесса;
- анализ, обобщение и оценка результатов деятельности тренерско-преподавательского состава;
- внедрение в практическую деятельность тренеров-преподавателей новых достижений в области передовых тренировочных технологий.

III. Организация деятельности

- 3.1. Работой педагогического совета руководит председатель – директор учреждения.
- 3.2. Секретарь назначается приказом директора сроком на один учебный год.
- 3.3. Заседания педагогического совета проводятся не реже 4 раз в течение учебного года.
- 3.4. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов педагогического совета.
- 3.5. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием. Решение педагогического совета считается принятым при условии, что за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов педагогического совета.
- 3.6. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с

учреждением по вопросам дополнительного образования, родители учащихся и другие лица. Приглашенные на заседание совета пользуются правом совещательного голоса.

IV. Компетенция педагогического совета

4.1. Педагогического совет:

- определяет приоритетные направления развития учреждения, обсуждает программу развития школы;
- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания программ дополнительного образования спортивной подготовки, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- заслушивает отчеты старших тренеров-преподавателей по видам спорта;
- принимает решение о поощрении и наказании обучающихся школы в пределах своей компетенции;
- выносит для обсуждения на педагогических советах представления администрации по интересующим педагогических работников вопросам деятельности учреждения;
- подводит итоги деятельности учреждения за полугодие, год;
- принимает решение о награждении педагогических работников;
- заслушивает и обсуждает информацию об охране здоровья обучающихся;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции педагогического совета Уставом учреждения.

V. Права, обязанности и ответственность членов педагогического совета

5.1. Члены совета имеют право:

- выносить право на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива учреждения;
- получать полную информацию о деятельности учреждения;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к деятельности педагогического совета.

5.2. Члены совета обязаны:

- посещать все заседания педагогического совета;
- активно участвовать в подготовке и работе совета;
- своевременно и полностью выполнять принятые решения.

5.3. Члены совета ответственны за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства РФ «Об образовании» в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений в отношении организации работы в учреждении;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

VI. Документация и отчетность

6.1. Решение педагогического совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем педагогического совета. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

6.2. Возражения кого-либо из членов педагогического совета заносятся в протокол заседания педагогического совета.

6.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве учреждения.